

หลักสูตร พลิกโฉม...คน & องค์กร กับการก้าวสู่ยุค Digital HR

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2560 เวลา 09.00 - 16.00 น. *โรงแรมอะไรซ์ สุขุมวิท ซ. 26

ในท่ามกลางกระแสความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล ที่จะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งต่อองค์กรและแรงงานในยุคดิจิทัล ในขณะที่เทคโนโลยีสารสนเทศก้าวไปอย่างรวดเร็วและเข้าถึงได้ง่ายดาย ไม่เพียงแต่เป็นส่วนหนึ่งในการดำรงชีวิตประจำวันของคนยุคใหม่ แต่ยังหมายถึงการทำงานด้วย ทำให้คนรุ่นใหม่มีความคาดหวังต่อการใช้เทคโนโลยีในองค์กรที่ตนจะเข้าไปทำงานด้วย องค์กรจึงต้องหาวิธีการปรับตัวและปรับงานให้สอดคล้องกับความคาดหวัง โลกฟิสต์สไตล์ และเงื่อนไขที่เปลี่ยนไปของคนรุ่นใหม่ เพื่อให้สามารถดึงดูดและรักษากรุ่นใหม่ที่จะเป็นกำลังสำคัญขององค์กร

ในขณะที่องค์กรเอง จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีคิด และสร้างมิติใหม่ในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ให้ก้าวทันและสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมการแข่งขันในยุคดิจิทัลด้วยเช่นกัน ซึ่งจะต้องเชื่อมโยงทรัพยากรบุคคล ความรอบรู้ นวัตกรรมทางความคิด และเทคโนโลยีดิจิทัล ให้เป็นหนึ่งเดียวกับการขับเคลื่อนธุรกิจและการทำงาน

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและหลักการในการบริหารคนในยุคดิจิทัล
- เพื่อจะได้ทราบและเข้าใจความเปลี่ยนแปลงของแรงงานในยุค Digital ที่มีผลต่อการบริหารจัดการคนและองค์กรอย่างไร
- เพื่อนำความรู้และเทคนิคไปพัฒนาองค์กรและคนในองค์กรของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้บริบทใหม่

หัวข้อสัมมนา

- Digital HR คืออะไร และมีหน้าตาอย่างไร ?
- ทำไมต้อง Digital HR ? ความสำคัญ ประโยชน์ และการเปลี่ยนแปลงในการบริหารจัดการคน และองค์กร
- วิวัฒนาการของการบริหารคนและองค์กร ตั้งแต่ยุค HR 1.0 ถึง HR 3.0 และการก้าวสู่ HR 4.0
- ลักษณะแรงงานยุคดิจิทัลของไทย กับ ความต้องการ โลกฟิสต์สไตล์และความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น เช่น
 - o การรับรู้ข่าวสาร
 - o เงื่อนไขการทำงานที่เปลี่ยนไป
 - o การตัดสินใจเลือกนายจ้าง
 - o ฯลฯ

Workshop : การเตรียมตัวสู่การเป็น Digital Organization และ Digital HR

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนามาตรฐานสู่การเป็น Digital Organization

- o พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลในองค์กร
- o ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- o สร้างสังคมคุณภาพและความร่วมมือภายในองค์กร
- o พัฒนาพนักงานให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- o สร้างความเชื่อมั่นในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

2. กรณีศึกษาองค์กรที่ใช้ Digital Organization สร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าและบริการ

3. การพัฒนาสู่การเป็น Digital HR

- o จุดเริ่มต้นของ Digital HR
- o การปรับตัวเพื่อรองรับ Digital HR
- o การพัฒนาระบบงาน Digital HRIS เป็นเครื่องมือช่วยสร้าง Digital Organization และ Digital HR
- o กรณีศึกษาการพัฒนาระบบ Digital HRIS

4. ผลักดันหน้า HR Practices หรือ HR Products เพื่อดึงดูดและรักษาแรงงานยุค Digital HR

- o โครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม
- o Digital HR กับการสรรหาพนักงานที่เก่งและดี ที่ซ่อนอยู่ในโลกดิจิทัลได้อย่างไร
- o Digital HR กับการพัฒนาทักษะพนักงานให้เกิดความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าและบริการได้อย่างไร
- o Digital HR กับการรักษาและสร้างความร่วมมือภายในองค์กรได้อย่างไร
- o Digital HR กับการสร้างความผูกพันของพนักงานภายในองค์กรได้อย่างไร

Workshop ฝึกปฏิบัติการพัฒนา HR เพื่อดึงดูดและรักษาแรงงานยุคดิจิทัล

- เทคนิคการพัฒนาทีม พัฒนาบุคลากร และองค์กรในการก้าวสู่ยุค Digital HR
- ปัญหาและอุปสรรคในการไปสู่ Digital HR และการกำหนดแผนการปฏิบัติ (Tactical Plan)

วิธีการอบรม

- การบรรยายอย่างมีส่วนร่วม (Participative Techniques)
- อภิปรายกลุ่ม
- Case Study และ Workshop

วิทยากร อ.พงศา บุญชัยวัฒนโชติ

อดีตกรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล องค์กรชั้นนำหลายแห่ง

ปัจจุบัน : วิทยากร อาจารย์ และที่ปรึกษาด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

ประสบการณ์งานบริหารทรัพยากรบุคคล 30 ปี

ผลงานเขียน HRMBA จุดประกายความคิด เสริมอาวุธการบริหารบุคคล”

“SMART JD คำบรรยายลักษณะงานที่กระชับ ฉลาด คล่องแคล่ว ใช้ประโยชน์ได้หลากหลาย”



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอร์เฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร พลิกโฉม...คน & องค์กร กับการก้าวสู่ยุค Digital HR

ราคาปกติท่านละ 3,900 บาท + VAT 7% = 4,173 บาท

สมัครก่อนวันที่ 26 ตุลาคม 2560 เหลือเพียง! ท่านละ 3,500 บาท เท่านั้น!! (ไม่รวม Vat.)

- ราคารวม เอกสารการอบรม / อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร
- เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
- ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อบริษัท /หน่วยงาน

ที่อยู่บริษัท

1. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... Email
2. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... Email
3. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... Email
4. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... Email
5. ชื่อ..... ตำแหน่ง..... Email

โทรศัพท์..... เบอร์ต่อ..... โทรสาร

หมายเหตุ



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอร์เฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท เพอร์เฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่ 16/54 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

Tel. 02-0445895 Mobile. 085-9386299

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735553003036

☐ เชื้อชีวิตพร้อมส่งจ่าย บริษัท เพอร์เฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

☐ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขา บางบอน เลขที่บัญชี 022-3-91431-4

หมายเหตุ : ผู้สมัครแจ้งยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธรรมเนียม 15 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น การจองจะมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและแสดงใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานในการสำรองที่นั่งเท่านั้น